QU'EST - CE QUE LE CADRE EUROPÉEN COMMUN DE RÉFÉRENCE ?

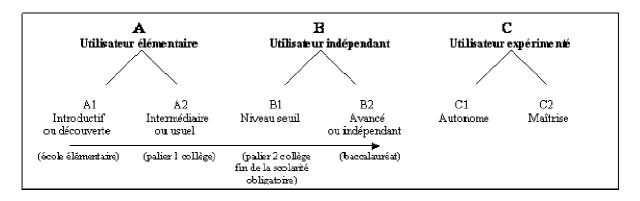
- Il offre une base commune pour l'élaboration de programmes de langues vivantes, de référentiels, d'examens, de manuels ...
- Il décrit ce que les apprenants doivent apprendre dans le but de communiquer
- Il définit des niveaux de compétence.
- Il donne des outils pour réfléchir à la pratique habituelle afin de situer et de coordonner les efforts et de garantir une réponse aux besoins réels des apprenants.
- -En fournissant une base commune à des descriptions d'objectifs, de contenus et de méthodes, il améliore la transparence des cours, des programmes et des qualifications, favorisant ainsi la coopération internationale.

Typologie des programmes d'apprentissage et des certifications

Le Cadre commun doit être construit de manière à pouvoir intégrer ces différentes formules :

- globaux, faisant progresser l'apprenant dans tous les domaines de la compétence langagière et de la compétence à la communication
- modulaires, développant les compétences de l'apprenant dans un secteur limité pour un objectif bien déterminé
- pondérés, accordant une importance particulière à tel ou tel aspect de l'apprentissage et conduisant à un « profil » dans lequel les savoirs et savoir-faire d'un même apprenant se situent à des niveaux plus ou moins élevés
- partiels, ne prenant en charge que certaines activités et habiletés (la réception, par exemple) et laissant les autres de côté.

PRÉSENTATION DES NIVEAUX COMMUNS DE RÉFÉRENCE



(tableau extrait du site Eduscol en ligne: http://eduscol.education.fr/D0067/cecrl.htm)

Tableau 1 - Niveaux communs de compétences – Échelle globale

Utilisateur Élémentaire	A1	Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc et peut répondre au même type de questions. Peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.
----------------------------	----	--

Tableau 2 - Niveaux communs de compétences niveau A1

Comprendre	Ecouter	Je peux comprendre des mots familiers et des expressions très courantes au sujet de moi-même, de ma famille et de l'environnement concret et immédiat, si les gens parlent lentement et distinctement.
	Lire	Je peux comprendre des noms familiers, des mots ainsi que des phrases très simples, par exemple dans des annonces, des affiches ou des catalogues.
Parler	Prendre part à une conversation	plus lentement et a m'alder a formuler ce que j'essale de dire. Je
	S'exprimer en continu	Je peux utiliser des expressions et des phrases simples pour décrire mon lieu d'habitation et les gens que je connais.
Ecrire	Ecrire	Je peux écrire une courte carte postale simple, par exemple de vacances. Je peux porter des détails personnels dans un questionnaire, inscrire par exemple mon nom, ma nationalité et mon adresse sur une fiche d'hôtel.

NIVEAU A1 – Compétences et descripteurs

Tableau 3 - Niveaux communs de compétences Aspects qualitatifs de l'utilisation de la langue parlée

	ETENDUE	CORRECTION	AISANCE	INTERACTION	COHERENCE
	Possède un	A un contrôle limité	Peut se	Peut répondre à	Peut relier des
	répertoire	de quelques	débrouiller avec	des questions	mots ou
	élémentaire de	structures	des énoncés très	simples et en	groupes de
	mots et	syntaxiques et de	courts, isolés,	poser sur des	mots avec
	d'expressions	formes	généralement	détails	des
	simples	grammaticales	stéréotypés, avec	personnels. Peut	connecteurs
	relatifs à des	simples	de nombreuses	interagir de façon	très
A1	situations	appartenant à un	pauses pour	simple, mais la	élémentaires
AI	concrètes	répertoire	chercher ses	communication	tels que « et »
	particulières.	mémorisé.	mots, pour	dépend	ou « alors ».
			prononcer les	totalement de la	
			moins familiers et	répétition avec	
			pour remédier à la	un débit plus lent,	
			communication.	de la	
				reformulation et	
				des corrections.	

ACTIVITÉS DE RÉCEPTION

COMPRÉHENSION ORALE

Items	Descripteurs
Compréhension générale	★ Comprendre une intervention si elle est lente,
	articulée, comprend de longues pauses permettant
	d'assimiler le sens.
Comprendre annonces et instructions	★ Comprendre des instructions adressées
·	lentement.
	★ Suivre des directives courtes et simples.

COMPRÉHENSION ÉCRITE

Items	Descripteurs
Compréhension générale	★ Comprendre des textes courts et simples, phrase par phrase, en relevant des noms, des mots familiers et des expressions élémentaires, en relisant si nécessaire.
Comprendre la correspondance	★ Comprendre des messages brefs et clairs sur une carte postale.
Lire des instructions	★ Suivre des indications brèves et simples (ex : aller d'un point à un autre).
Lire pour s'orienter	★ Reconnaître les noms, les mots et expressions les plus courants dans les situations ordinaires de la vie quotidienne.
Lire pour s'informer et discuter	★ Se faire une idée du contenu d'un texte informatif simple, accompagné d'un document visuel.

NIVEAU A1 – Compétences et descripteurs ACTIVITÉS DE PRODUCTION

PRODUCTION ORALE

Items	Descripteurs	
Production générale	★ Produire des expressions simples et isolées sur les gens et les choses.	
Monologue suivi, décrire l'expérience	★ Se décrire, décrire ce qu'on fait ainsi que le lieu d'habitation	
S'adresser à un auditoire	★ Lire un texte bref et répété (ex : présenter un conférencier, proposer un toast).	

PRODUCTION ÉCRITE

Items	Descripteurs
Production générale	★ Écrire des expressions et phrases simples isolées.
Écriture créative	★ Écrire des phrases et des expressions simples sur soi et des personnages imaginaires, où ils vivent, ce qu'ils font.

NIVEAU A1 – Compétences et descripteurs

ACTIVITÉS D'INTERACTION

INTERACTION ORALE

Items	Descripteurs
Interaction générale	★ Interagir de façon simple, la communication
9	dépendant de la - répétition avec un débit lent, de la
	reformulation et des corrections.
	★ Poser et répondre à des questions simples, réagir
	à des affirmations simples et en émettre dans le
	domaine immédiat ou sur des sujets familiers.
Comprendre un locuteur natif	★ Comprendre des expressions quotidiennes pour
	satisfaire des besoins simples de type concret
	(formulation directe, répétée, lente, claire).
	★ Comprendre des questions et des instructions
	adressées lentement, suivre des consignes simples
	et brèves.
Conversation	★ Présenter quelqu'un en utilisant des expressions
	élémentaires de salutation et de congé.
	★ Demander à quelqu'un de ses nouvelles et réagir.
	★ Comprendre des expressions quotidiennes pour
	satisfaire des besoins simples de type concret
	(formulation directe, répétée, lente, claire).
Coopération à visée fonctionnelle	★ Comprendre les questions et les instructions
	formulées lentement, des indications brèves et
	simples.
	★ Demander des objets à autrui et lui en donner.
Obtenir des biens et des services	★ Demander quelque chose à quelqu'un ou la lui
	donner.
	★ Se débrouiller avec les nombres, les quantités,
,	l'argent, l'heure.
Échange d'informations	★ Comprendre des questions et des instructions,
	suivre des directives simples et brèves.
	★ Répondre à des questions simples et en poser,
	réagir à des déclarations simples et en faire
	(nécessité immédiate, sujets familiers).
	★ Poser et répondre à des questions personnelles
	(lieu d'habitation, personnes fréquentées, biens).
	★ Parler du temps avec des expressions telles que :
	la semaine prochaine, vendredi dernier, en
	novembre, à 3 heures
Interviewer et être interviewé	★ Répondre dans un entretien à des questions
	personnelles posées lentement et clairement dans
	une langue directe et non idiomatique.

NTERACTION ÉCRITE

Items	Descripteurs
Interaction générale	★ Demander ou transmettre par écrit des renseignements personnels détaillés.
Correspondance	★ Écrire une carte postale simple et brève.
Notes, messages, formulaires	 ★ Écrire chiffres, dates, nom, nationalité, adresse, âge, date de naissance, date d'arrivée dans le pays sur une fiche d'hôtel par exemple.

NIVEAU A1 – Compétences et descripteurs

COMPÉTENCES COMMUNICATIVES LANGAGIÈRES

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Items	Descripteurs
Etendue linguistique générale	★ Possède un choix élémentaire d'expressions simples pour les informations sur soi et les besoins courants.
Etendue du vocabulaire	★ Possède un répertoire élémentaire de mots isolés et d'expressions relatifs à des situations concrètes particulières.

COMPÉTENCES GRAMMATICALES

Items	Descripteurs
Correction grammaticale	★ A un contrôle limité de structures syntaxiques et de formes grammaticales simples appartenant à un
	répertoire mémorisé.

COMPÉTENCES SÉMANTIQUES

Items	Descripteurs	
Maîtrise du système phonologique	★ La prononciation d'un répertoire limité de mots et	
	d'expressions mémorisés est compréhensible.	

COMPÉTENCES ORTHOGRAPHIQUES

Items	Descripteurs
Maîtrise de l'orthographe	★ Copier de courtes expressions et mots familiers
	(consignes simples, nom des objets quotidiens, noms
	de magasins, expressions utilisées régulièrement)
	★ Épeler son adresse, sa nationalité, d'autres
	informations personnelles de ce type.

COMPÉTENCES SOCIOLINGUISTIQUES

Items	Descripteurs
Correction sociolinguistique	★ Établir un contact social de base un utilisant les formes de politesse les plus élémentaires, accueil et prise de congé, présentation, merci, s'il vous plait, excusez-moi, etc.

COMPÉTENCES PRAGMATIQUES

Items	Descripteurs
Cohérence et cohésion	★ Relier des groupes de mots par des connecteurs
	élémentaires (et. alors).

COMPÉTENCES FONCTIONNELLES

Items	Descripteurs
Aisance à l'oral	★ Se débrouiller avec des énoncés courts, isolés, généralement stéréotypés, avec des pauses pour chercher ses mots, prononcer les moins familiers et remédier à la communication.